

福建省农业厅农业机械化管理处

闽农机化处函〔2017〕89号

关于印发福建省农机购置补贴申报操作流程 去经销商化操作步骤的通知

各市、县（区）农机管理局（站、中心），福州市农业局，平潭综合实验区农村发展局，各农机生产企业：

为做好我省农机购置补贴申报操作流程去经销商化工作，我处根据农业部相关要求，研究制定了《福建省农机购置补贴申报操作流程去经销商化操作步骤》，现予以印发，请各单位认真学习掌握相关内容，做好准备工作，确保去经销商工作顺利开展，确保补贴申请受理工作平稳过渡、有效衔接。

附件：福建省农机购置补贴申报操作流程去经销商化操作步骤

福建省农业厅农业机械化管理处

2017年10月16日

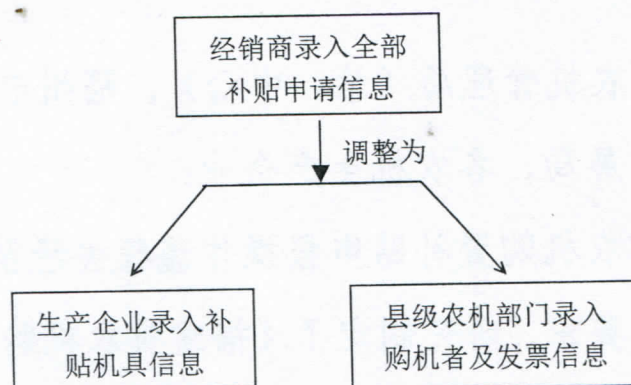


附件：

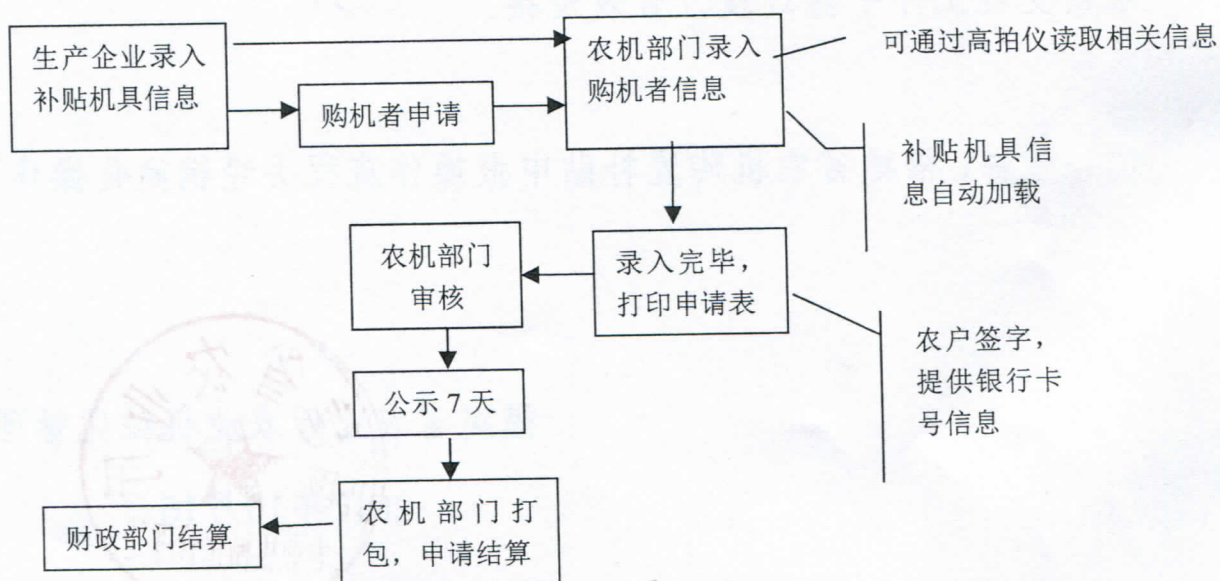
福建省农机购置补贴申报操作流程 去经销商化操作步骤

一、主要调整内容

农机购置补贴申报操作流程去经销商化主要调整内容为：由现有“经销商录入全部补贴申请信息”调整为“生产企业录入补贴机具信息”、“县级农机部门录入购机者及发票信息”，如下：

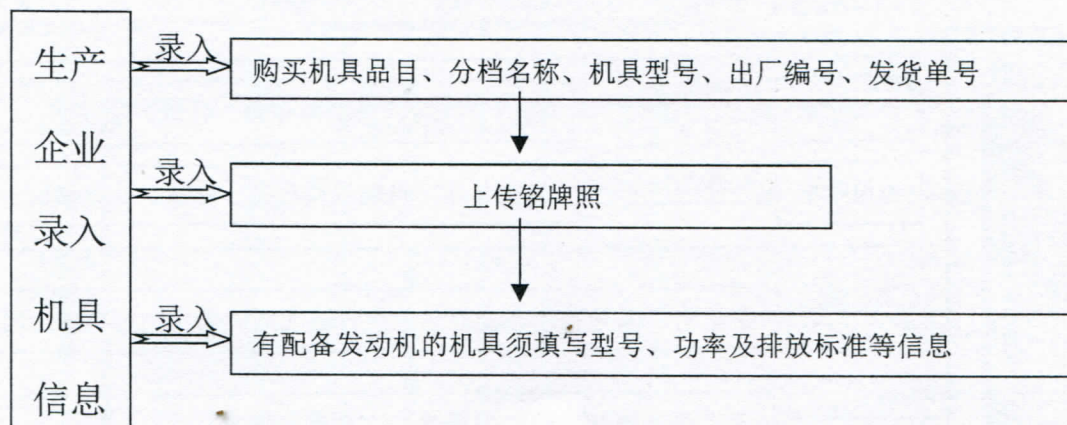


经调整后的农机购置补贴操作程序为：



二、“生产企业录入相关信息”流程

由生产企业录入补贴机具的品目、分档名称、机具型号、出厂编号等机具信息，具体流程如下：



The screenshot shows the '添加产品信息' (Add Product Information) interface. It includes a breadcrumb '当前位置: 供应链管理 -> 产品添加' and a search bar '查看分档编号'. The form fields are as follows:

- 机具品目: 中耕机 (必选)
- 分档名称: 幅宽1m以下中耕机 (必选)
- 机具型号: 3WZG4.4 (必选) (未找到型号, 请确认产品是否已启用, 或产品信息是否已完善)
- 出厂编号: (必填) (出厂编号不能重复)
- 发动机号: (必填) (有机具品目必须要发动机号则必填, 反之选填)
- 发货单号: (选填)
- 发货日期: (必填) (若不填则默认为系统时间)
- 备注: (选填)
- 铭牌图片: (上传照片)

Annotations on the left side of the interface:

- 第一步: 选择添加产品型号 (Step 1: Select product model to add)
- 第二步: 输入产品信息 (Step 2: Enter product information)
- 第三步: 上传铭牌图片 (Step 3: Upload铭牌图片)
- 第四步: 点击提交按钮完成产品添加操作 (Step 4: Click submit button to complete product addition operation)

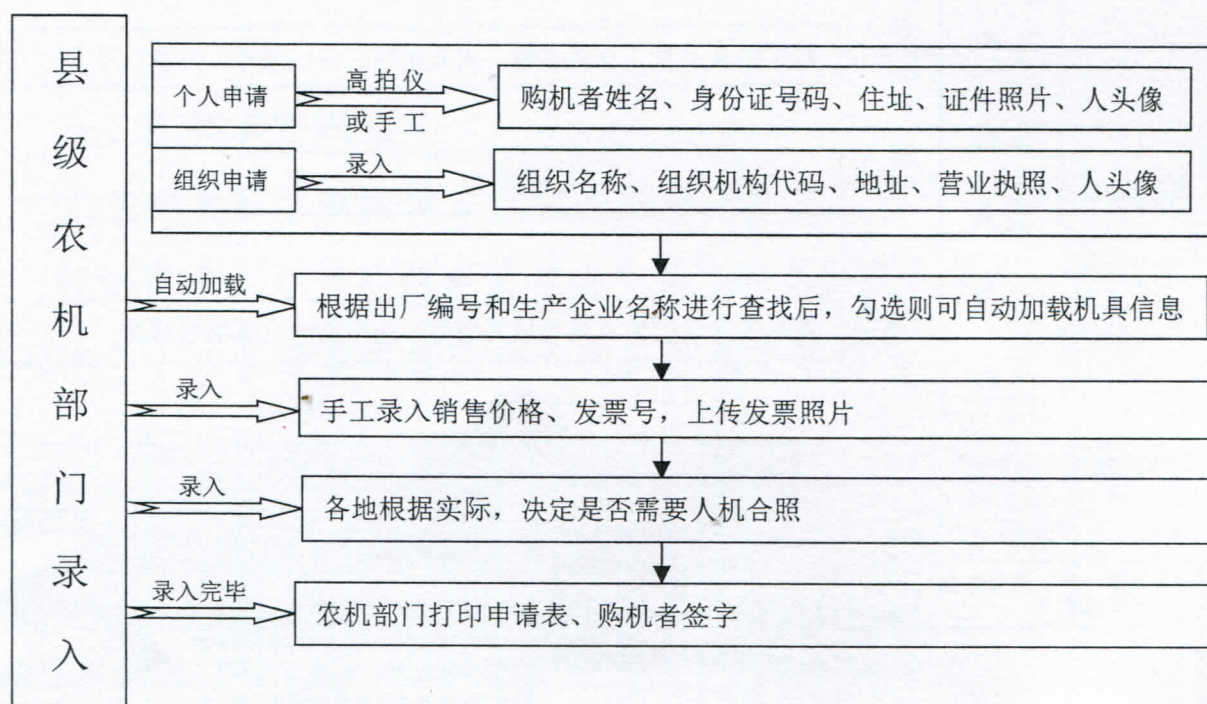
Buttons at the bottom: 提交 (Submit), 取消 (Cancel).

三、“县级农机部门录入购机者及发票信息”流程

县级农机部门需使用“县管理”账号创建“县录入”账号，“县录入”账号用于录入购机者信息、发票信息等内容，现有“县操作”账号用于审核、公示、打包结算等后续操作。

购机者持本人身份证明(农业生产经营组织持法人身份证明和工商营业执照)、购机发票、银行一卡通(折)等材料到当地农机

管理部门提出补贴申请。农机管理部门使用“县录入”账号，在农机购置补贴辅助管理系统中录入购机者信息、发票信息等内容，具体如下：



(一) 填写购机者信息。通过高拍仪或手工录入方式录入购机者相关信息。

The screenshot shows the 'County-level Data Entry' (县级录入) interface. It is divided into three steps: Step 1 (First Step: Fill in purchaser information), Step 2 (Second Step: Fill in subsidy information), and Step 3 (Third Step: Fill in subsidy information). The current step is Step 1, which includes fields for name, gender, ID number, address, and a photo. A note on the left explains how to use the high-speed camera to capture the ID card information. A 'Next Step' button is visible at the bottom right.

第一步：填写购机者信息

如需使用读卡器读取身份证信息时，把身份证放置设备上，点击“【华视】读取身份证”按钮即可

第二步：完善购机者相关信息

第三步：当前页面信息无误后，点击下一步

(二) 填写报废补贴信息。如有开展农机报废更新工作，需填写报废补贴相关信息。目前我省未开展，将自动跳过，进入下一步。

省管理用户没有启用“报废补贴”时，此界面不会出现，直接进入【购机补贴信息填写】界面

第二步
报废补贴信息填写

如购机者没有报废补贴时，直接点击下一步，进入【购机补贴信息填写】界面

报废补贴信息填写

姓名	品目	机具型号	补贴额	出厂编号	发动机号	回收单位	报废凭证编号	查看
机主姓名		身份证号或组织机构代码		地址				保存
报废农机回收证明编号		机具型号		初次登记日期				
机具大类		机具小类		机具品目				
补贴额		牌照号码		出厂编号				
发动机号码		回收单位		回收日期				
底盘(车架)号码		机具出厂时间		经办人				
备注		上传报废凭证						

第四步：完善报废补贴信息

当填写多份报废补贴信息时，写完一份后点击保存按钮即可进行下一份申请的填写

第五步：确认报废补贴信息无误后点击下一步

上一步 下一步

(三) 填写购机补贴信息。通过查找机具、自动加载等录入机具信息。通过手工输入、上传图片等录入发票号、销售价格、发票照片，各地根据实际决定是否需人机合照，具体如下：

第一步
购机者信息填写

第二步
报废补贴信息填写

第三步
购机补贴信息填写

购机补贴信息填写

查找产品条件：
选择一生产企业+出厂编号(适用单个产品销售) * 选择二机具品目+生产企业+机具型号(适用多个产品销售)

机具品目：
机具型号：
选择产品：
已选择数量：0
出厂编号(发动机号)：

已选择的产品：
机具大类：
机具品目：
中央补贴(元)：
购机数量：
最终销售价格(销售总价)：
购机日期：
人机合照：
发票号：
备注：

生产企业：
请填写生产企业
查找产品
机具小类：
机具分枝：
报废补贴标准：
申请日期：
铭牌照片：
发票照片：
系统读取铭牌图片顺序与产品顺序对应
系统读取发票图片顺序与发票号顺序对应

第六步：完善购机补贴信息

第七步：确认购机信息无误后点击提交按钮后进行提交

上一步 保存

四、后续操作

申请信息录入完毕后，生成“农机购置补贴资金申请表”。县级农机管理部门使用现有“县操作”账号，按照现有程序，在农机购置补贴辅助管理系统中开展审核、公示、打包结算等后续操作。